****

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE LICITACIONES WEB

“ADJUNTAR PROPUESTA”

PERFIL “INTERESADO/A”

# El primer paso es: “Seleccione la región de su interés”, “Inicie Sesión” o “Regístrese como nuevo usuario”.



# Inicie su sesión, selección la región de su interés y selecciones la licitación de su interés.





# Lea el detalle de la licitación y presione el botón “Adjuntar Propuesta”.



# Seleccione los archivos requeridos por la licitación. Para adjuntar seleccione el “Titulo” del documento y luego presione el botón “Examinar” para ubicar el archivo que adjuntará. Para finalizar presione el botón “Adjuntar Propuesta”.



# Una vez que “Confirme” su postulación recibirá en el correo electrónico registrado, un comprobante.

